

Име на документа	Процедура за прилагане на антикорупционни механизми и докладване за резултатите в областта на противодействие на корупцията в Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“	Версия:	3
Код на документа	BAS QR 23	Дата:	20.10.2023
Утвърдил	Изпълнителен директор на ИА БСА: инж. Ирена Бориславова		

**ПРОЦЕДУРА
ЗА ПРИЛАГАНЕ НА АНТИКОРУПЦИОННИ МЕХАНИЗМИ И ДОКЛАДВАНЕ ЗА
РЕЗУЛТАТИТЕ
В ОБЛАСТТА НА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА КОРУПЦИЯТА
В ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
„БЪЛГАРСКА СЛУЖБА ЗА АКРЕДИТАЦИЯ“**

Неконтролирано копие след отпечатване!

Списък на измененията

№ по ред	Дата	Внесено изменение на стр. №	Предложил		В сила от:	Подпис отговорник по качеството
			Фамилия	Подпис		
1	11.12.2018	цялостно	Гунчев		01.01.2019	
2	20.10.2023	цялостно	Михайлова		20.10.2023	

Неконтролирано копие след отпечатване!

СЪДЪРЖАНИЕ:

Раздел	Стр.
1. ЦЕЛ	4
2. ОБЛАСТ НА ПРИЛОЖЕНИЕ	4
3. ТЕРМИНИ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СЪКРАЩЕНИЯ	4
4. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ	4
5. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ	5
5.1. ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОВЕРКИ	
5.2. МОНИТОРИНГ	
5.3. ДОКЛАДВАНЕ	
5.4. ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЕ И ПРЕДПРИЕМАНЕ НА ДЕЙСТВИЯ	
6. ОГЛАСЯВАНЕ И ПУБЛИЧНОСТ	7
7. ЗАПОЗНАВАНЕ С ПРОЦЕДУРАТА	7
8. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ	7
9. ПРИЛОЖИМИ ДОКУМЕНТИ	7

Неконтролирано копие след отпечатване!

1. ЦЕЛ.

Настоящата процедура си поставя за цел да регламентира извършването на действия свързани с установяване, анализиране и докладване за наличие на корупция и корупционни практики в ИА БСА.

2. ОБЛАСТ НА ПРИЛОЖЕНИЕ.

Процедурата се прилага при корупционните прояви в администрацията, целящи лично или групово облагодетелстване на служители от различни нива при изпълнение на дейностите по акредитация, удостоверяване на съответствието с ДЛП, оценяване на технически служби, както и при управление на средства на ЕС чрез сключени договори за изпълнение на проекти по оперативни програми.

3. ТЕРМИНИ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СЪКРАЩЕНИЯ.

По смисъла на настоящата процедура термини и определения са:

Корупция - искането, предлагането, даването или приемането, пряко или косвено, на подкуп или всяка друга облага или обещаването на такава, което засяга надлежното изпълнение на някое задължение или поведението, което се изисква от приемащия подкупа, неполагащата се облага или обещаването на такава.

Проверки – действия, насочени към установяване на корупция и/или корупционни практики на служител или група служители в агенцията при използване на законосъобразни механизми за събиране, анализиране и използване на доказателствена информация.

Мониторинг - систематично и непрекъснато наблюдение на осъществяваните процеси във връзка с изпълнение на функциите на агенцията, определени в ЗНАООС и Устройствения правилник на ИА БСА, постоянно прилаган с цел ефикасна превенция и противодействие на корупцията.

Докладване - заключителен етап от извършена проверка и/или мониторинг, където се излагат в писмен вид факти, наблюдения и информация, подкрепени със съответен доказателствен материал за наличие или не на корупция и/или корупционна практика.

Съкращения:

ИА БСА – Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“

АПФСО – Административно - правно и финансово - стопанско обслужване

АООС – Акредитация на органи за оценяване на съответствието

ЗНАООС – Закон за националната акредитация на органите за оценка на съответствието

ЧР - Човешки ресурси

АК - Антикорупционна комисия

ЗЗЛПСОИН - Закон за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения

ЗПК – Закон за противодействия на корупцията

4. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ.

Дейността на ИА БСА се осъществява на принципите на

- 1) законност,
- 2) публичност,
- 3) прозрачност,
- 4) достъпност и
- 5) почтеност.

ИА БСА се съобразява с разпоредбите на нормативните и поднормативни актове и прилага следните принципи при осъществяване на антикорупционните механизми:

- a) повишаване ефективността по предотвратяване на корупционни прояви;
- b) установяване на достоверността на информацията;
- c) защита на предоставената информация;
- d) защита на личните данни;
- e) гарантиране на сигурността на обществото и държавата;
- f) повишаване на общественото доверие към служителите на агенцията.

5. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

С настоящата процедура се урежда реда в ИА БСА за реално намаляване на формите на корупция и корупционни практики посредством прилагане на различни по обем и вид антикорупционни процедури за преглед, проверка, мониторинг и докладване.

Инициращият документ (сигнал), в писмена форма с твърдения за наличие на корупция и/или корупционна практика при служители на агенцията и/или наетия персонал е основание за извършване на проверка по изложеното в него за установяване фактите.

Изпълнителният директор на ИА БСА определя антикорупционна комисия (АК), която извършва проверки, наблюдения и докладване с цел превенция, противодействие и разкриване на корупцията и установяване на корупционни практики съобразно действащата нормативна уредба при спазване изискванията на Закона за противодействие на корупцията.

5.1. ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОВЕРКИ.

Инициращият документ - сигналът с твърдения за наличие на корупция и/или корупционна практика, след получаване в агенцията по пощата, по електронен път или в резултат на постоянен мониторинг, се регистрира в агенцията. Документът се предоставя на председателя на АК, който го завежда в Регистър на постъпилите сигнали за корупция/корупционни практики.

АК действа съобразно утвърдените Правила за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите по Закона за противодействие на корупцията (ЗПК), за установяване на конфликт на интереси и на сигнали за прояви на корупция.

5.2. МОНИТОРИНГ

5.2.1 Постоянният мониторинг върху дейността на служителите в ИА БСА е насочен към:

- Превенция на корупцията и корупционните практики, чрез даване на указания за предприемане на своевременни ефективни мерки, с оглед идентифициране на причините и условията, които биха могли да доведат до тяхното допускане и ограничаването и/или елиминирането им;

- Ефективно противодействие на корупцията и корупционните практики, чрез въвеждане на механизми за бързо идентифициране и прекратяване на съществуващите такива;

- Подобряване на установените вече механизми за противодействие на корупцията и корупционните практики, чрез повишаване информираността и координацията между служители в ИА БСА.

При съмнение за наличие корупция и/или корупционни практики, директорите на дирекции предприемат незабавни действия за усъвършенстване на изградените системи на работа и контрол с цел недопускане на подобни практики и сигнализират АК за извършване на проверка по конкретния случай.

Служителите на агенцията и наетия персонал са длъжни да уведомяват писмено директорите на дирекции и/или отговорника по качество за всяка проява на корупция като направят опит да идентифицират правещия предложението или обекта на корупция и по възможност си осигурят свидетели (очевидци) на корупционната проява.

В изключителни случаи, когато ситуацията или възникналите обстоятелства налагат своевременно предприемане на конкретни действия, по преценка на служителя, докладването се извършва в устна форма на прекия ръководител.

При установяване на корупция и/или корупционни практики, директорите на дирекции и отговорника по качеството подават писмен сигнал, който се разглежда по реда на т. 5.1.2 от настоящата процедура.

5.2.2 Мониторинг по сигнал

Според конкретния случай, АК разработва план за мониторинг и съответната форма за регистриране на резултатите от него. Резултатите от мониторинга по сигнал се документират в протокол и се включват в доклада на АК до изпълнителния директор по конкретния сигнал.

5.3. ДОКЛАДВАНЕ.

Процедури на докладване са следните:

1. Процедура на докладване, за наличие или не на корупция или корупционни практики, в следствие на информация от регистриран сигнал в ИА БСА.

След съставяне от АК на протокол за извършена проверка по твърдения за корупция или корупционни практики в даден сигнал се изготвя доклад до изпълнителния директор с приложен доказателствен материал, в който са изложени констатации от проверката, анализ на установеното, изводи и предложение за последващи действия.

Могат да бъдат предложени едно или повече от следните действия:

- прекратяване на проверката, в случай на липса на доказателства за наличие на корупция или корупционни практики;
- изпращане на сигнала и информацията от проверката на съответните органи, напр. прокуратура, следствие, дознание, управляващ орган на оперативни програми и др.;
- свикване на дисциплинарен съвет;
- прекратяване на договор;
- продължаване и задълбочаване на проверката;
- удължаване на срока за проверка;
- промяна на вътрешни правила от системата за управление на ИА БСА и др.

2. Процедура на докладване за резултатите от извършен мониторинг на предполагаемо съществуване на корупция или корупционни практики в средите на служителите/ наети персонал в ИА БСА. Въз основа на утвърдения годишен план за антикорупционни мерки, Директорите на дирекции и отговорникът по качество изготвят доклад с обобщена информация от постоянния мониторинг и го представят на Главния секретар, който изготвя годишен доклад за превенция и противодействие на корупцията в ИА БСА. Докладът е за изпълнение на утвърдените мерки, като при необходимост включва информация, за броя на постъпилите в агенцията сигнали, съдържащи твърдения за наличие на корупция и корупционни практики и предприетите действия за установяването и предотвратяването им, резултатите от направените проверки, постоянен мониторинг, направени предложения и предприети действия.

3. Процедура на докладване в областта на превенцията и противодействието на корупция или корупционни практики. ИА БСА докладва за изпълнение на годишния антикорупционен план на Министъра на икономиката, като след утвърждаването му го публикува на интернет страницата на ИА БСА. Въз основа на Методиката за оценка на корупционния риск и механизъм за управление на ИА БСА (BAS QI 6) АК, извършва и оценка на корупционния риск в ИА БСА по разпореждане на Министъра на икономиката. В зависимост от получените резултати, предлага на изпълнителния директор механизми за неговото управление.

4. Изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ утвърждава Вътрешни правила за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите по Закона за противодействие на корупцията (ЗПК), за установяване на конфликт на интереси и на сигнали за прояви на корупция.

5. Изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ утвърждава Вътрешни правила за подаване на сигнали по смисъла на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСОИН), и за последващи действия по тях.

5.4. ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЕ И ПРЕДПРИЕМАНЕ НА ДЕЙСТВИЯ.

Изпълнителният директор на основание представените доклади взема решение за последващи действия. След одобряване от изпълнителния директор на направените предложения, отговорните служители са длъжни да предприемат незабавни действия за изпълнението им.

6. ОГЛАСЯВАНЕ И ПУБЛИЧНОСТ.

Информация от изпълнение на Годишния антикорупционен план за превенция и противодействие на корупцията в ИА БСА се публикува на интернет страница на ИА БСА след одобряването на доклада.

7. ЗАПОЗНАВАНЕ С ПРОЦЕДУРАТА.

Процедурата подлежи на задължително спазване от всички служители, ръководни длъжностни лица в агенцията и нает персонал от ИА БСА.

Всяко нарушение на настоящата процедура е основание за търсене на дисциплинарна отговорност, съгласно разпоредбите на Закона за държавния служител и Кодекса на труда.

7.1 Настоящата процедура е част от документираната система за управление на агенцията и следва да бъде доведена до знанието на всички служители и ръководни длъжностни лица в агенцията за сведение и изпълнение.

7.2 Запознаването с Инструкцията на външни водещи оценители/оценители/експерти, инспектори по удостоверяване на съответствието с Добрата лабораторна практика и членове на Комисии по чл. 7, ал. 2 от ЗНАООС се извършва чрез изпращането ѝ на предоставен от тях електронен адрес.

8. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

§ 1. Настоящата Процедура за прилагане на антикорупционни механизми и докладване на резултатите в областта на противодействие на корупцията в ИА БСА влиза в сила от датата на нейното утвърждаване.

§ 2. Настоящата процедура се публикува на интернет страница на ИА БСА.

9. ПРИЛОЖИМИ ДОКУМЕНТИ.

BAS QI 6 - Методика за оценка на корупционния риск и механизъм за управление на ИА БСА.

BAS Q(A) 23.1 - Регистър на постъпилите сигнали за корупция/корупционни практики

BAS Q(A) 23.2 – Вътрешни правила за извършване на проверка на декларациите и установяване на конфликт на интереси

BAS Q(A) 23.3 – Вътрешни правила за подаване на сигнали по смисъла на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСПОИН), и за последващи действия по тях

Неконтролирано копие след отпечатване!